

สำเนา



ประกาศคณะกรรมการการศึกษาศาสตร์และสื่อสารมวลชน
เรื่อง รับสมัครพนักงานเงินรายได้ประเภทประจำ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ด้วยคณะกรรมการการศึกษาศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานเงินรายได้ประเภทประจำ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ระดับวุฒิปริญญาตรี) จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติของผู้สมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีคุณสมบัติครบถ้วนตามความในมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547
- 2) อายุไม่เกิน 35 ปี
- 3) ถ้าเป็นเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- 4) ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ไม่ต้องเข้าสอบวิชา Aptitude Test ที่คณะกรรมการการศึกษาศาสตร์และสื่อสารมวลชน จัดสอบ
 - 4.1) ผู้สมัครซึ่งผ่านเกณฑ์การทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับวุฒิปริญญาตรีหรือปริญญาโท มาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร
 - 4.2) ผู้สมัครซึ่งผ่านเกณฑ์ทดสอบ Smart for Recruitment หรือ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มาแล้วไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ระบุในหลักฐานสอบผ่านเกณฑ์ดังกล่าวจนถึงวันปิดรับสมัคร
- 5) มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
- 6) มีความกระตือรือร้น มีไหวพริบและสามารถตัดสินใจแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี
- 7) พระภิกษุหรือสามเณรไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว 89/2501 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2501 และตามความในข้อ 5 ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ 17 มีนาคม 2538

2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

■ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

- ได้รับปริญญาตรีหรือ คุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้
- มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ เช่น MS Office เป็นต้น
- มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษในระดับดี

3. เงื่อนไขสำหรับตำแหน่ง

3.1 ปฏิบัติงานประจำโครงการบัณฑิตศึกษา คณะวารสารศาสตร์ฯ มธ. ทำพระจันทร์

3.2 เวลาปฏิบัติงานตามปกติ 08.30 น. – 17.00 น. (วันหยุดสัปดาห์ละ 2 วัน)

3.3 ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยหรือพนักงานของรัฐเทียบเท่าระดับ 3 ขึ้นไป

4. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

4.1 กำหนดการรับสมัคร

ให้ผู้สมัครทำการกรอกใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเองตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2557 ในวันและเวลาราชการ ที่สำนักงานเลขานุการคณะฯ ชั้น 3 คณะวารสารศาสตร์ฯ มธ. ศูนย์รังสิต ปทุมธานี โทรศัพท์ 0 2696 6216 โดยสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ของคณะฯ <http://www.jc.tu.ac.th>

4.2 หลักฐานประกอบการรับสมัคร

- 1) สำเนาหลักฐานวุฒิการศึกษา/ปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมแสดงฉบับจริง)
- 2) สำเนารายละเอียดผลการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (พร้อมแสดงฉบับจริง)
- 3) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- 4) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- 5) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นกันแดด ขนาด 1 นิ้ว หรือ 2 นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 1 ใบ
- 6) สำเนาหลักฐานการได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน 1 ฉบับ
- 7) หลักฐานการสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบข้อ 2.1 คุณสมบัติทั่วไป ข้อ 4) ฉบับจริง พร้อมสำเนา 1 ฉบับ (ถ้ามี)

4.3 เงื่อนไขเกี่ยวกับการสมัคร

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดทั้งหมดในใบสมัครและเอกสารทุกชนิดที่ใช้ประกอบการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง กรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครในทุกกรณีหรือมีเอกสารหลักฐานคุณสมบัติหรือเอกสารใดก็ตามที่ผู้สมัครใช้สมัครสอบไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครสอบ คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชนถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่นั้น

5. เกณฑ์การคัดเลือก

5.1 ทดสอบข้อเขียน

5.1.1 ทดสอบ Aptitude Test ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ยกเว้นผู้ที่สอบผ่าน เกณฑ์การทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ของสำนักงาน ก.พ. ในระดับวุฒิปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือเป็นผู้ที่สอบผ่านเกณฑ์ทดสอบ Smart for Recruitment หรือ Smart for Work ของศูนย์ทดสอบทักษะด้านการจัดการแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี ให้ใช้ผลการสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบดังกล่าวแทนการสอบด้าน Aptitude Test ที่คณะวารสารศาสตร์ และสื่อสารมวลชนจัดสอบ

5.1.2 ทดสอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง คะแนนเต็ม 100 คะแนน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

5.2 การสอบสัมภาษณ์

การสอบสัมภาษณ์คะแนนเต็ม 100 คะแนน ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนเต็ม

5.3 ผู้ผ่านการคัดเลือก

ได้คะแนนการทดสอบเฉพาะตำแหน่ง ข้อ 5.1.2 และคะแนนสอบสัมภาษณ์ ข้อ 5.2 รวมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของคะแนนรวมทั้งหมด

ลำดับที่ได้รับการคัดเลือกก่อน-หลัง ให้เป็นไปตามลำดับคะแนนมากน้อยของคะแนนรวม ตามข้อ 5.3

ในกรณีที่คะแนนรวมเท่ากันให้ถือคะแนนส่วนการสอบสัมภาษณ์เป็นสำคัญในการจัดลำดับ ผู้ผ่านการคัดเลือก

ในกรณีที่มีความจำเป็นไม่สามารถใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกพนักงานประเภทประจำ คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกฯ ที่จะพิจารณา

6. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ 11 เมษายน 2557 ทาง <http://www.jc.tu.ac.th> หรือโทร. 0 2696 6216

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557



(รองศาสตราจารย์พรทิพย์ สัมปตตะวนิช)

คณบดีคณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน